

WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”

właściwe pole „□” należy zaznaczyć znakiem „X”. W przypadku błędnego zaznaczenia, należy narysować okrąg wokół niewłaściwego pola.

Numer umowy: _____

Data zawarcia umowy: _____

Beneficjent: _____

Pełnomocnik: _____

1. LOKALIZACJA ZADANIA

Adres inwestycji:

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji nie zmieniło się nic w sytuacji prawnej lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

2. INFORMACJA O ZREALIZOWANYM ZADANIU

☐ Oświadczam, że zadanie zostało zakończone.

Data wystawienia ostatniej faktury lub innego równoważnego imiennego dokumentu finansowego potwierdzającego poniesienie kosztów kwalifikowanych: _____

☐ Oświadczam, że w ramach zadania został zlikwidowany system ogrzewania oparty na paliwach stałych oraz że został on zamieniony na ogrzewanie niskoemisyjne.

Zlikwidowane źródła ciepła oparte na paliwach stałych:

☐ piece kaflowe _____ szt.

☐ kotły c.o. _____ szt.

☐ piece wolnostojące _____ szt.

☐ kuchnie węglowe szt. _____ szt.

☐ kominki _____ szt.

☐ inne piece na paliwo stałe (rodzaj: _____) _____ szt.

3. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE PONIESIENIE KOSZTÓW ZADANIA

Numer dokumentu	Data wystawienia	Kwota wydatku kwalifikowanego (brutto)	Uwagi

Razem koszty kwalifikowane zadania: _____

(WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MIASTA W SŁUPCY)

Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku: _____ zł.

4. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ protokół realizacji zadania „Instalacja ogrzewania niskoemisyjnego i wybrane działania dodatkowe” – oryginał
- ☐ protokół realizacji zadania „Wymiana okien i drzwi zewnętrznych” – oryginał
- ☐ faktury, rachunki lub inne równoważne imienne dokumenty finansowe potwierdzające poniesienie kosztów realizacji zadania wraz z potwierdzeniem ich zapłaty – kopia

- ☐ dokumenty potwierdzające pierwsze uruchomienie kotła (dotyczy kotłów centralnego ogrzewania na gaz i pellet drzewny) – kopia
- ☐ dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji na zamontowane urządzenia lub wyroby budowlane – kopia
- ☐ protokół z próby szczelności oraz opinia kominiarska powykonawcza (dotyczy gazowych kotłów centralnego ogrzewania) – kopia
- ☐ dane techniczne zamontowanych urządzeń wraz z ich klasą energetyczną – kopia
- ☐ dokumentacja techniczna zamontowanych okien/drzwi uwzględniająca wartość współczynnika przenikania ciepła – kopia
- ☐ decyzja Konserwatora Zabytków (lub zaświadczenie budowlane o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu) wobec wymiany okien zewnętrznych (gdy budynek lub obszar, na którym jest on położony) – kopia
- ☐ umowa na dostawę ciepła / gazu / energii elektrycznej lub ostatnia faktura za gaz / energię elektryczną – kopia
- ☐ dokument potwierdzający likwidację dotychczasowego źródła ciepła na paliwo stałe – kopia
- ☐ zdjęcia dokumentujące wykonanie zadania
- ☐ inne załączniki: _____

6. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy zadania podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi rozliczone w ramach tego wniosku spełniają warunki i wymagania techniczne określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”, w tym wszystkie urządzenia, instalacje i wyroby budowlane zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę lub nierzetelnego dokumentu albo złożenie

nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

Oświadczenie o zakazie podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego zadania w ramach programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

Podpis wnioskodawcy: _____

Burmistrz Miasta Słupca

/-/ Jacek Szczap