



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 stycznia 2023 r.

Poz. 229

UCHWAŁA NR XLIV/298/2022 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 22 grudnia 2022 r.

w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Słupcy oraz nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz.559 ze zm.)¹⁾, Rada Miasta w Słupcy uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Miejską Radę Seniorów w Słupcy, zwaną dalej Radą Seniorów.

§ 2. Nadaje się statut Radzie Seniorów, który określa tryb wyboru członków Rady Seniorów oraz zasady jej działania. Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Słupcy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Andrzej Szymkowiak

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2022r. poz. 1005, poz. 1079, poz.1561

Załącznik do uchwały Nr XLIV/298/2022

Rady Miasta Słupcy

z dnia 22 grudnia 2022 r.

Statut Miejskiej Rady Seniorów w Słupcy

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Rady Seniorów Miasta Słupcy, zwany dalej „statutem”, określa tryb wyboru Członków Rady Seniorów oraz zasady jej działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

1. Radzie - należy przez to rozumieć Miejską Radę Seniorów w Słupcy
2. Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów w Słupcy.
3. Wiceprzewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów w Słupcy.
4. Członku Rady - należy przez to rozumieć Członka Miejskiej Rady Seniorów w Słupcy.
5. Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Słupcy.
6. Mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Słupca.

§ 3. Siedzibą Rady jest miasto Słupca.

Rozdział 2.

Zakres Zadań Rady

§ 4. Głównym celem Rady jest podejmowanie działań zmierzających do integracji środowiska osób starszych oraz wzmacnianie udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej w Mieście.

2. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) monitorowanie potrzeb i działań na rzecz osób starszych w Mieście.
- 2) pełnienie roli konsultacyjnej, doradczej i inicjatywnej dla władz Miasta w sprawach dotyczących osób starszych zamieszkałych na terenie Miasta.
- 3) współpraca z organami Miasta i organizacjami przy opiniowaniu i rozwiązywaniu istotnych problemów, dotyczących potrzeb i oczekiwań osób starszych,
- 4) zgłaszanie uwag i wniosków do aktów prawa miejscowego, które dotyczą osób starszych,
- 5) formułowanie propozycji w zakresie ustalania priorytetowych działań na rzecz osób starszych w obszarze budowy autorytetu tych osób,
- 6) upowszechnianie w społeczności lokalnej dobrych praktyk dotyczących działań na rzecz osób starszych,
- 7) podejmowanie innych działań wynikających z bieżących potrzeb osób starszych.

Rozdział 3.

Kadencja i skład Rady

§ 5. Rada liczy od 5 do 11 członków, w skład której wchodzi:

- a) przedstawiciele osób starszych mieszkających na terenie Miasta,
- b) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych wyznaczonych przez te podmioty, działających na terenie Miasta.

§ 6. 1. Kadencja członków Rady trwa 5 lat.

2. Pierwsza Kadencja członków Rady rozpoczyna się od dnia potwierdzenia przez Burmistrza Słupcy w drodze zarządzenia faktu ich wyboru.

3. Kolejne Kadencje członków Rady rozpoczynają się od dnia następnego po zakończeniu kadencji poprzedniej Rady, z zastrzeżeniem ust.4.

4. W przypadku, gdy nie uda się przeprowadzić wyborów przed upływem aktualnej kadencji Rady, jej kadencja przedłuża się do czasu powołania nowej kadencji.

Rozdział 4.

Tryb naboru kandydatów na członków Rady Seniorów

§ 7. 1. Burmistrz ogłasza w drodze zarządzenia informację o naborze kandydatów na członków Rady, określa wzór formularza zgłoszeniowego, a także ustala termin i miejsce zgłaszania kandydatów.

2. Procedura zgłoszenia kandydatów do pierwszej kadencji Rady rozpoczyna się w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały. W kolejnych kadencjach procedura ta rozpoczyna się na 90 dni przed upływem kadencji obecnej Rady.

3. Informację, o której mowa w ust. 1 zamieszcza się w następujących formach:

- a) na stronie internetowej Miasta Słupcy,
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Słupcy,
- c) w Informatorze Miejskim

4. Warunkiem niezbędnym do ubiegania się o członkostwo w Radzie jest dokonanie zgłoszenia w terminie wskazanym w informacji, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania Zarządzenia. Termin ten liczy się od dnia następnego po dniu, w którym ukazała się informacja, o której mowa w ust.3.

5. Zgłoszenia - w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Kandydat do Miejskiej Rady Seniorów”

- dokonuje się poprzez złożenie pisma w Urzędzie Miasta w Słupcy w godzinach pracy

Urzędu, bądź przesyłając zgłoszenie na adres Urzędu Miasta w Słupcy. W przypadku dokonania zgłoszenia drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Miasta w Słupcy.

§ 8. 1. Osoba kandydująca do składu Rady musi posiadać poparcie 15 osób, które najpóźniej w dniu składania poparcia ukończyły 60 rok życia oraz posiadają miejsce zamieszkania na terenie miasta Słupcy bądź zostać wyznaczona jako przedstawiciel podmiotu działającego na terenie miasta Słupcy na rzecz osób starszych.

2. Osoba posiadająca miejsce zamieszkania na terenie miasta Słupcy może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi do Rady.

3. Udzielenie poparcia przez tę samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi do Rady będzie skutkowało nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach.

4. Poparcie jest udzielane w formie pisemnej.

§ 9. 1. Dla zgłoszeń niekompletnych i nieprawidłowo wypełnionych ustala się termin 7 dni, na dostarczenie brakujących dokumentów lub poprawienie błędów, licząc od dnia doręczenia powiadomienia.

2. Nie złożenie stosownych uzupełnień w terminie, o którym mowa w ust 1 skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.

3. W przypadku gdy zgłoszono od 5 do 11 kandydatów do Rady, wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady.

4. W przypadku gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady przekracza limit określony w § 5, Burmistrz zwołuje spotkanie wyborcze.

5. Termin i miejsce spotkania, o którym mowa w ust.4 wraz z listą kandydatów, Burmistrz Słupcy ogłasza na:

- a) stronie internetowej miasta Słupcy,

b) tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Słupcy,

§ 10. 1. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów, po przeprowadzonej weryfikacji, jest mniejsza niż 5, Burmistrz zarządza o przeprowadzenie naboru uzupełniającego.

Na zgłaszanie kandydatów w naborze uzupełniającym wyznacza dodatkowy 14-dniowy termin. Do naboru uzupełniającego stosuje się zasady opisane w § 7- 9 statutu.

2. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu naboru uzupełniającego, liczba kandydatów nadal jest mniejsza niż 5, wyborów nie przeprowadza się. Burmistrz sporządza informację o liczbie zgłoszonych kandydatów i braku podstaw do zwołania zebrania wyborczego.

Kolejny nabór kandydatów do Rady może zostać ogłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia poprzedniego naboru.

Rozdział 5.

Tryb wyboru członków Rady Seniorów

§ 11. 1. Członkowie Rady wybierani są w głosowaniu bezpośrednim i tajnym na spotkaniu wyborczym, zwołanym przez Burmistrza, w przypadku spełnienia warunku określonego w §9 ust. 4.

2. Burmistrz otwiera spotkanie wyborcze i zarządza wybór Komisji Skrutacyjnej,

3. Udział w głosowaniu mogą wziąć mieszkańcy Miasta, którzy najpóźniej w dniu wyborów ukończyli 60 rok życia,

4. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę uzyskanych głosów,

5. Za wybranych uważa się maksymalnie 11 kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. Każda z głosujących osób będzie mogła oddać głos maksymalnie na 5 kandydatów.

7. Zaznaczenie więcej niż 5 kandydatów na karcie wyborczej, nieczytelnie wypełniona karta wyborcza skutkuje nieważnością oddanego głosu.

§ 12. Burmistrz ogłasza skład Rady w terminie 3 dni od dnia odbycia się spotkania wyborczego lub w przypadku, o którym mowa w § 9 ust 3 w ciągu 7 dni od upływu terminu zgłaszania kandydatów do Rady, w następujący sposób:

a) na stronie internetowej miasta Słupcy,

b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Słupcy.

Rozdział 6.

Zasady działania oraz organizacja Rady

§ 13. 1. Rada pracuje na posiedzeniach, które są jawne.

2. W terminie 10 dni od dnia ogłoszenia składu Rady, Burmistrz zwołuje pierwsze posiedzenie Rady, któremu przewodniczy on osobiście lub wskazana przez niego osoba.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera - spośród swoich członków, w głosowaniu jawnym - Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady.

4. W ciągu pierwszych trzech posiedzeń Rada opracowuje i przyjmuje regulamin pracy.

5. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady:

a) z własnej inicjatywy,

b) na wniosek co najmniej 1/3 składu Rady,

c) na wniosek Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miasta.

6. Posiedzeniami Rady kieruje Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.

7. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

8. Na posiedzenia Rady mogą być zapraszane osoby niebędące jej członkami.

9. Rada może powoływać zespoły zadaniowe.

10. Uchwały, opinie, wnioski i inne ustalenia Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

11. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół.

12. Rada sporządza, w terminie do 30 czerwca roczne sprawozdanie ze swojej działalności, które przekazuje Burmistrzowi oraz Radzie Miasta.

13. Protokoły z posiedzeń Rady, sprawozdania, uchwały, opinie, wnioski i inne ustalenia Rady podpisuje jej Przewodniczący, a pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący Rady.

§ 14. Radni Seniorzy są równi w prawach i obowiązkach.

§ 15. 1. Wygaśnięcie mandatu Radnego następuje w przypadku:

- a) złożenia rezygnacji przez Radnego Seniora,
- b) śmierci Radnego Seniora,
- c) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Radnego w jego miejsce do końca trwającej kadencji wstępuje kolejna z osób, która na spotkaniu, o którym mowa w §11 ust. 1 otrzymała największą liczbę głosów.

W przypadku braku takiej osoby, jeżeli liczba członków Rady Seniorów spadnie poniżej 5, Burmistrz ogłasza kolejny nabór kandydatów na członków Rady, którzy będą sprawować mandat do końca trwającej kadencji. Nabór odbywać się będzie na zasadach określonych w rozdziale 4 - Tryb naboru kandydatów na członków Rady Seniorów.

§ 16. 1. Obsługę administracyjno-biurową oraz miejsce zebrań Rady zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta w Słupcy wskazana przez Burmistrza.

2. Praca w Radzie ma charakter społeczny. Członkom Rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 17. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.